Обов’язки роботодавця

Data publikacji: 29.09.2019 Data modyfikacji: 29.09.2019 Departament Rynku Pracy MRPiPS

Працевлаштування іноземця пов'язане з низкою зобов'язань. Дотримання їх є важливою частиною регламенту щодо дозволів на роботу.

Роботодавець, який має намір доручити роботу іноземцю, зобов'язаний:

- **перевірити (перш ніж доручити роботу!) чи є у іноземця дійсний документ, що дає йому право перебувати в Польщі**, зробити копію цього документа та зберігати його протягом усього періоду працевлаштування іноземця. Діюча віза (наприклад, національна віза (символ D) або шенгенська віза (символ C) або дозвіл на проживання (та посвідчення на проживання, видане на її основі) може бути документом, що дає право перебувати на польській території). **Роботодавці, довіривши виконання роботи іноземцю, який залишається без дійсних документів, підлягають жорстким санкціям.**
- **переконайтеся, що право проживання іноземця дає йому право працювати на території Республіки Польща.** Такі документи, як, наприклад, туристична та транзитна візи, видані у зв'язку з використанням тимчасового захисту та візи, видані у зв'язку з подорожами з гуманітарних причин, інтереси держави або міжнародні зобов'язання не підходять для роботи на території Республіки Польща.
- **укласти письмовий договір з іноземцем (незалежно від виду договору)** та раніше **надати іноземцю переклад на іноземну мову, зрозумілий раніше.** Тип договору повинен бути адаптований до характеру роботи. Увага! Укладення договору на виконання конкретної роботи не може бути способом обійти положення Трудового кодексу або зменшити витрати на працевлаштування іноземця. Укладення цивільно-правового договору в умовах, коли має бути укладений трудовий договір, є порушенням трудового законодавства і карається штрафом.

Роботодавець, який працевлаштовує іноземця, має такі ж зобов'язання перед ним, як і до громадянина Польщі у сфері:

- Забезпечення **мінімальної винагороди** - якщо робота покладена на частину трудового договору чи мандатного договору (у випадку трудового договору мінімальна місячна зарплата за роботу на повний робочий день становить 2100,00 брутто, для контрактних контрактів 13,70 зл. брутто за годину);
- звітність протягом 7 днів з дня початку роботи із **соціального та медичного страхування** та щомісячна сплата відповідних внесків до закладу соціального страхування;
- Дотримання **податкового законодавства** - наприклад, нарахування, стягнення та сплата авансів податку на прибуток;
- дотримання положень Трудового кодексу - жоден працівник, незалежно від громадянства, не може піддаватися дискримінації на робочому місці!

У разі працевлаштування іноземця на підставі декларації про доручення виконання роботи іноземцю, яка була внесена до реєстру декларацій, роботодавець зобов'язаний **письмово повідомити про це бюро праці про прийняття** (не пізніше з дня початку роботи) **або про неприйняття** (протягом 7 днів з дня початку роботи, зазначеного у декларації) **роботи іноземцем.**

Увага! Іноземець може працювати лише для роботодавця, зазначеного в дозволі/ декларації!